04

Assessment and Treatment

ライオンの評価・待遇

ライオンの企業理念は **パーパス（存在意義）、ビリーフス、DNA** の３つで構成されています。
パーパスの実践に向けて、ライオンは共通の信念であるビリーフスを日々の考え・行動・判断の拠り所として事業活動を行っています。
その根底には、創業から受け継がれてきた想いであるDNAがあります。

PURPOSE
存在意義

より良い習慣づくりで、人々の毎日に貢献する(ReDesign)

BELIEFS
信念

価値は
顧客が決める

自分の心に従い、
自ら動こう

スピードは
世界を救う

化学反応を
起こそう

変化こそ、
私たちを進化させる

DNA
創業から受け継ぐ想い

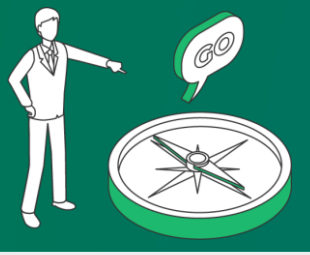
愛の精神の実践

今日を愛する。
LION

ありたい自分を描き、
自ら成長できる会社にする

自己成長・自己実現を
目指しやすくなる

挑戦する・自ら取り組む文化を作る



多様な人が活躍できるようにする

コアとなる２つの仕組み

自らの意思と行動で経営ビジョンの実現に向けて活動し、働きがいをもって、生き生きと働く人・集団になるため、
人事制度・成長支援策の2つの仕組みをもって人事制度改革を進めています。

人事制度

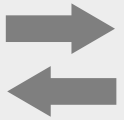
等級

報酬

担う仕事で等級（＝報酬）が決まる＆全社の仕事を公開します

評価

仕事の成果をオープン＆公正に評価します



成長支援施策

プロ人材育成（職群）

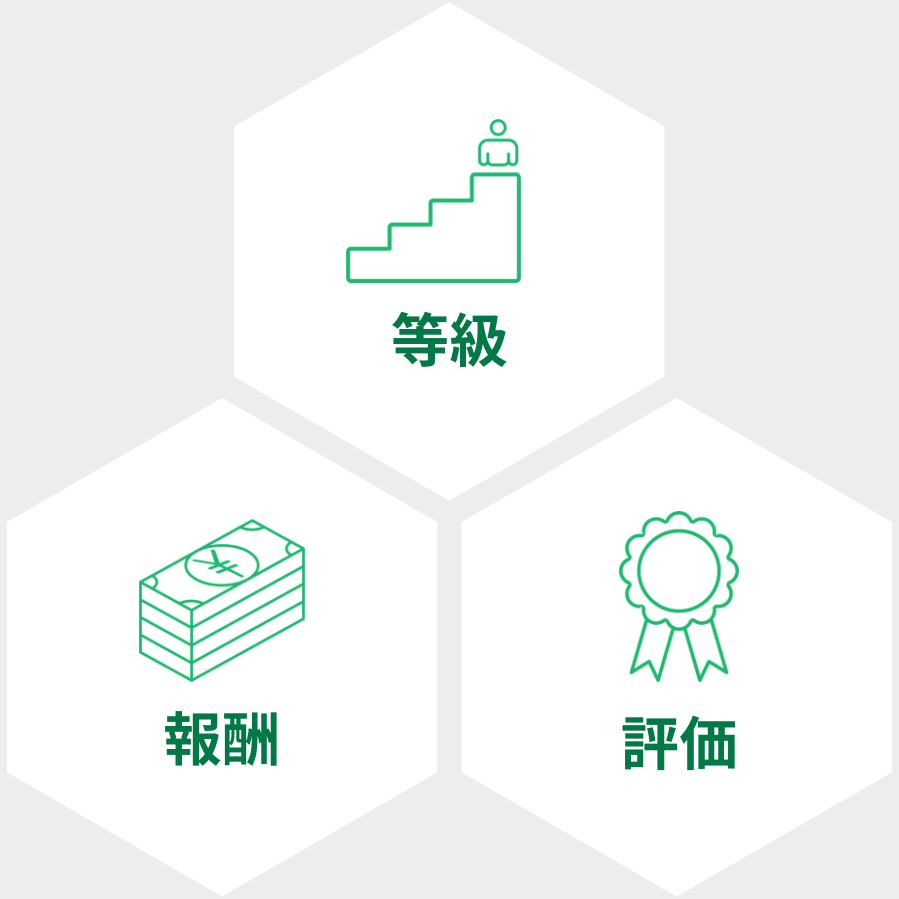
専門性により大きな仕事を担う人も評価されます

キャリア自律支援

コアとなる２つの仕組み

今日を愛する。
LION

人事制度



等級制度

職務もしくは役割の大きさによる等級とし、年功的な要素を排除。
マネジメント階層とエキスパート階層のどちらにすすむかを自分で選ぶことができます。

報酬制度

各等級の職務サイズに対して、外部報酬水準と照らし合わせて報酬水準を設定します。

評価制度

成果（結果・プロセス）とし、定義書に定められる役割を果たせたかどうかを評価します。

コアとなる２つの仕組み

今日を愛する。
LION

成長支援施策

プロ人材育成
（職群）

キャリア
自律支援

職群とは

より専門性が高い人材を獲得・育成するため、専門領域を明示した
キャリアパスや専門領域別の育成を実施していく枠組みです。

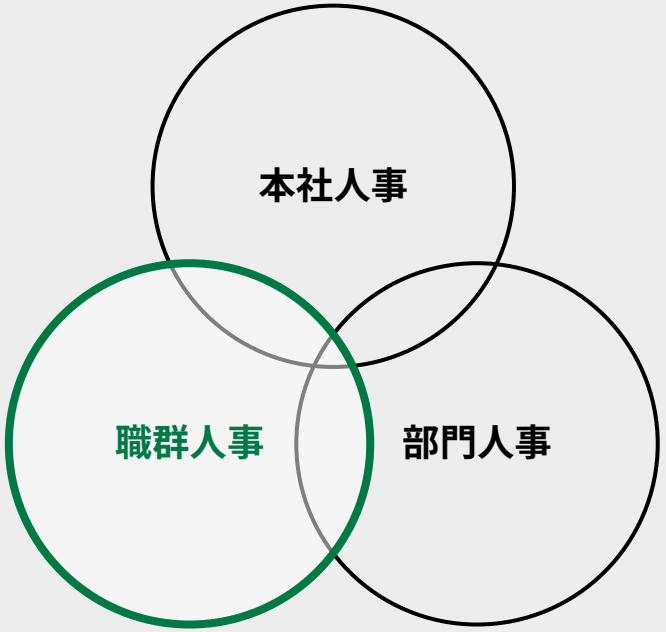
キャリア自律支援

チャレンジを後押し＆不安を軽減しながら従業員のキャリア自律・
キャリア実現をサポートします。

今日を愛する。
LION

社員の自律的なキャリアパスの尊重とプロフェッショナル人材の育成・獲得を目的に、新しい枠組みを導入。
社員のキャリアプラン・専門領域と仕事のマッチングを図り、個人と会社の成長を強化します。

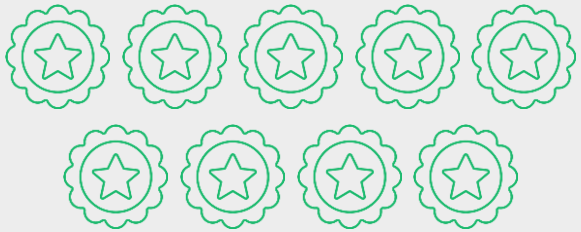
職群人事の設定



職群の設定

専門性を高める

9つの
職群



職群導入による
マネジメントの変化

- プロフェッショナル育成
- 本人志向を尊重した
  キャリアパス
- 専門性が近い部所間での
  異動・任用
- 職群（職種）別採用による
  自律性の高い人材獲得

05

Workstyle and Policies

ライオンの働き方・制度

今日を愛する。
LION

社員一人ひとりの意識的自律を
人材開発・キャリア開発の面からサポート

人材開発

- 国内留学制度（MBA取得制度）
- マーケティング学習プログラム
- 2021 New! グローバル学習プログラム
- NOIL(新価値創造プログラム)
- ライオン・キャリアビレッジ

キャリア開発

- キャリアデザイン・サポート（ＣＤＳ）
- キャリアデザイン・サポート窓口
- キャリアデザイン・セミナー
- キャリア設計シート
- タレントマネジメントシステム
- 副業制度

テレワーク制度

「自宅または上長が認めた場所、ネットワーク接続ができ、出社指示があった場合に出社が出来る」といった条件を満たした場合制度活用できます。

テレワーク支援

テレワーク勤務を行った場合、テレワーク手当として支給します。

フルフレックス制度

業務効率向上や健康管理増進を目的として、出社・退社時刻を選択できます。コアタイムは無しで、1日4回まで中抜けも可能です。

※1日の最低就業時間は30分。

休暇制度

- 年間休日124日
- 年次有給休暇
- リフレッシュ休暇
- 特別有給休暇
- 生理休暇
- 積立休暇
- リスタート休暇

配偶者転勤時サポート制度

共働きの当社従業員において配偶者が国内・国外に転勤になった際、勤務地変更・帯同休職・帯同退職のいずれかを選択できる制度です。勤務地変更は異動可能な職務があった場合に限ります。また、帯同退職は再入社が確約されます。

※職種によって適用されない制度があります。デジタル戦略部員はすべての制度が適用されます。

ライオンオフィス

ライオンオフィス

社員のワーク・ライフ・バランスの実現を支える制度

- 通勤交通費
- 社会保険
- 家族手当
- 従業員持株制度
- 単身赴任手当
- 転勤者向け独身寮・社宅
- 財形貯蓄
- 食堂
- 社販実施
- 歯科検診
- 健康管理システム
- 常駐看護職による健康サポート
- 福利厚生倶楽部加入

社員のワーク・ライフ・バランスの実現を支える制度

- 育児休業
- ショートタイムフレックス制度
- キャリアと育児の両立を支援するオンラインサービス
- 産前・産後休暇
- 産前説明会
- 特別休暇（妻の出産）
- 復職前セミナー
- 復職時の上長面談